

# Directeur – ReOS-DISAP

## Responsable d'Organismes Sociaux

### Cycle 2018-2019

Dossier de  
 candidature  
 à l'entrée  
 en formation

Sélections le 12 juin 2018

A retourner pour le 5/06/2018 à :

ASKORIA - site de Rennes  
 Virginie GUYON  
 à l'adresse suivante  
 Virginie.guyon@askoria.eu  
 2 avenue du Bois Labbé  
 CS 44238 - 35042 RENNES Cedex

Merci de coller votre photo d'identité	<p style="text-align: center;">Cadre réservé à l'organisme de formation</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Financement formation</p> <p> <input type="checkbox"/> Encours  <input type="checkbox"/> Obtenu  <input type="checkbox"/> Refusé         </p>
--	--

#### Identification du candidat

- Madame
- Monsieur

Nom d'usage : ..... Nom de jeune fille : .....  
 Prénom : ..... Date de naissance : ..... / ..... / ..... Age : .....  
 Lieu de naissance : ..... Département : .....  
 N° de sécurité sociale : | | | | | | | |

Adresse personnelle : .....  
 .....  
 .....  
 Code postal : ..... Ville : .....  
 Téléphone fixe : ..... Mobile : .....  
 Courriel : .....

#### Situation actuelle

Si vous êtes en situation d'emploi :

- CDI
- CDD

Date de fin de contrat : | | | | | | | |  
 Nature de l'emploi occupé : .....  
 Nombre d'heures mensuelles : .....  
 Nom et adresse de l'employeur actuel :  
 .....  
 .....  
 Code postal : ..... Ville : ..... Téléphone : .....

Si vous êtes en situation de demandeur d'emploi :

N° d'identifiant Pôle Emploi: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Date de la dernière inscription: | | | | | | | |

Bénéficiez-vous d'une indemnisation? Oui  Non  Date de fin d'indemnisation: | | | | | | | |

Si oui, à préciser : .....

## Diplômes scolaires, universitaires et professionnels

Merci de bien vouloir joindre les photocopies de vos diplômes

Diplôme	Niveau de diplôme <sup>1</sup>	Date d'obtention	Etablissement

## Expériences professionnelles

Nom de l'employeur	Fonction exercée	Dates de début et de fin
		Du ..... au .....
		Du ..... au .....
		Du ..... au .....
		Du ..... au .....
		Du ..... au .....
		Du ..... au .....
		Du ..... au .....

Activités bénévoles auxquelles vous avez participé (nature de votre implication) :

.....  
.....  
.....

Si vous avez acquis et maîtrisé des compétences particulières, quelles sont ces compétences, dans quels domaines (gestion – administration) - éducation - action sociale - loisirs) ?

.....  
.....  
.....  
.....

<sup>1</sup> Si nécessaire, se reporter au RNCP (Répertoire National des Certifications Professionnelles) [www.rncp.gouv.fr](http://www.rncp.gouv.fr)

Financement de la formation	Accordé <sup>2</sup>	En cours <sup>3</sup>	Réponse prévue le	Montant total
<input type="checkbox"/> Plan de formation <input type="checkbox"/> Période de professionnalisation : Indiquez l'OPCA : ..... <input type="checkbox"/> Contrat de professionnalisation : Indiquez l'OPCA : ..... <input type="checkbox"/> Autres financements employeur : ..... <input type="checkbox"/> C.I.F. : Indiquez l'OPACIF : ..... <input type="checkbox"/> AGEFIPH (joindre copie de la notification MDPH) <input type="checkbox"/> Compte Personnel de Formation <input type="checkbox"/> Financement Conseil régional (Chèque formation,...) <input type="checkbox"/> Financement personnel <input type="checkbox"/> Autre : ..... <p style="text-align: center;"><i>Le total des sommes indiquées dans cette colonne doit être égal au montant total des frais de formation, soit 7 750 Euros</i></p>				Total

Fait à ..... le .....

Pour le candidat en formation continue (cours d'emploi),  
visa de l'employeur

Signature du candidat

Nom, prénom et qualité du signataire  
.....

Signature et Cachet  
de l'établissement employeur

Si l'employeur est le financeur, merci d'apporter les renseignements suivants :

Prénom et NOM du signataire : .....

Fonction du signataire : .....

Tél. : ..... Courriel : .....

Adresse de facturation : .....

.....

<sup>2</sup> Indiquer le montant et joindre l'accord de financement.

<sup>3</sup> Indiquer le montant.

## Modalités de l'épreuve de sélection

Epreuve orale de 35 minutes : entretien avec deux membres de jury sur la base de votre dossier de candidature

► Date : 12 juin 2018

Je n'autorise pas la mise en ligne de mes nom et prénom sur la liste d'admission sur le site internet d'ASKORIA: [www.askoria.eu](http://www.askoria.eu)

## Date limite d'inscription

Le dossier de candidature complet doit parvenir à ASKORIA pour le **5 juin 2018 au plus tard**.

## Liste de pièces à joindre (merci de les classer dans l'ordre indiqué ci-dessous et de cocher les éléments joints)

- Le présent dossier de candidature
  - Une copie recto-verso d'une pièce d'identité
  - Une photo d'identité à coller sur le présent dossier
  - Un curriculum vitae faisant état de vos compétences à partir des activités réalisées
  - La photocopie des diplômes obtenus
  - Les pièces justificatives de l'expérience professionnelle (attestation de l'employeur, certificat de travail...)
  - Deux documents\* distincts à rédiger sur papier libre en indiquant vos nom et prénom, présentant :
    1. votre projet professionnel en double exemplaires et les raisons qui vous conduisent à être candidat ainsi que vos attentes vis-à-vis de la formation ReOS (**5 pages maximum**)
    2. votre projet à caractère social en double exemplaires (**5 pages maximum**).
- \* (Voir les précisions sur le document joint « Consignes : Projet professionnel - Projet à caractère social »)**
- La copie de l'accord de financement
  - Un chèque de 160 € pour les frais de sélection (Libellé à l'ordre d'ASKORIA)

Je déclare sur l'honneur que tous les renseignements que je fournis sont exacts et je reconnais que toute fausse déclaration pourra entraîner l'annulation de mon admission en formation.

*Lieu, date et signature*

**Toutes les rubriques doivent être complétées.**

**Tout dossier incomplet ou envoyé après la date prévue sera considéré comme irrecevable.**

### Renseignements

ASKORIA - site de Rennes  
Service conseil orientation  
2 avenue du Bois Labbé  
CS 44238 - 35042 Rennes cedex  
Té l. + 33 (0)2 99 59 41 41  
Fax. 02 99 54 97 36  
[rennes@askoria.eu](mailto:rennes@askoria.eu)

# Directeur - ReOS Responsable d'Organismes Sociaux

## Consignes

Projet  
professionnel

-

Projet à caractère  
social

Afin de préparer l'échange avec le jury de sélection, nous vous remercions de rédiger à son attention deux documents dactylographiés :

### 1 Le projet professionnel (5 pages maximum) en double exemplaire

Le projet professionnel rendra compte de

- votre parcours professionnel ainsi que de vos expériences extra-professionnelles, en mettant en évidence les liens possibles avec le métier de directeur (compétences transférables),
- votre projet professionnel : vos motivations, l'intérêt que vous portez au métier de directeur d'établissement ou de service d'action sociale ou médico-social,
- votre représentation de cette fonction aujourd'hui,
- les raisons qui vous conduisent à être candidat à la formation ReOS-DISAP ainsi que vos attentes vis à vis de cette formation.

### 2 Le projet à caractère social (5 pages maximum) en double exemplaire

Ce document rendra compte d'un projet que vous pourriez développer, en tant que directeur d'un établissement ou service, au bénéfice d'une population ciblée :

- Quelle population, avec quelles caractéristiques, quels besoins, attentes et aspirations ?
- Quels besoins non pris en compte ou insuffisamment pris en compte aujourd'hui et qui justifient une évolution de la prise en charge ?
- Quelle évolution de l'offre de service envisagée pour apporter le bénéfice recherché pour l'utilisateur ?
- Quel plan d'action du directeur pour engager le changement nécessaire ?

**Vous pouvez vous appuyer sur une pratique bénévole ou professionnelle actuelle, ou vous projeter dans une réalité de terrain relevant du secteur d'intervention qui vous intéresse.**

Vous devez formaliser votre projet en vous projetant dans la fonction de directeur d'établissement ou de service de l'intervention sociale. Il ne sera pas considéré la faisabilité du projet en tant que tel, puisque l'objectif de la formation est d'apporter une meilleure maîtrise des compétences nécessaires à sa réalisation.

**Le jury est chargé d'évaluer la capacité du candidat à s'insérer dans :**

- Une dynamique de construction de projet;
- Une dynamique de formation.