



ASKORIA

activateur de solidarités

ASKORIA DATALUMNI

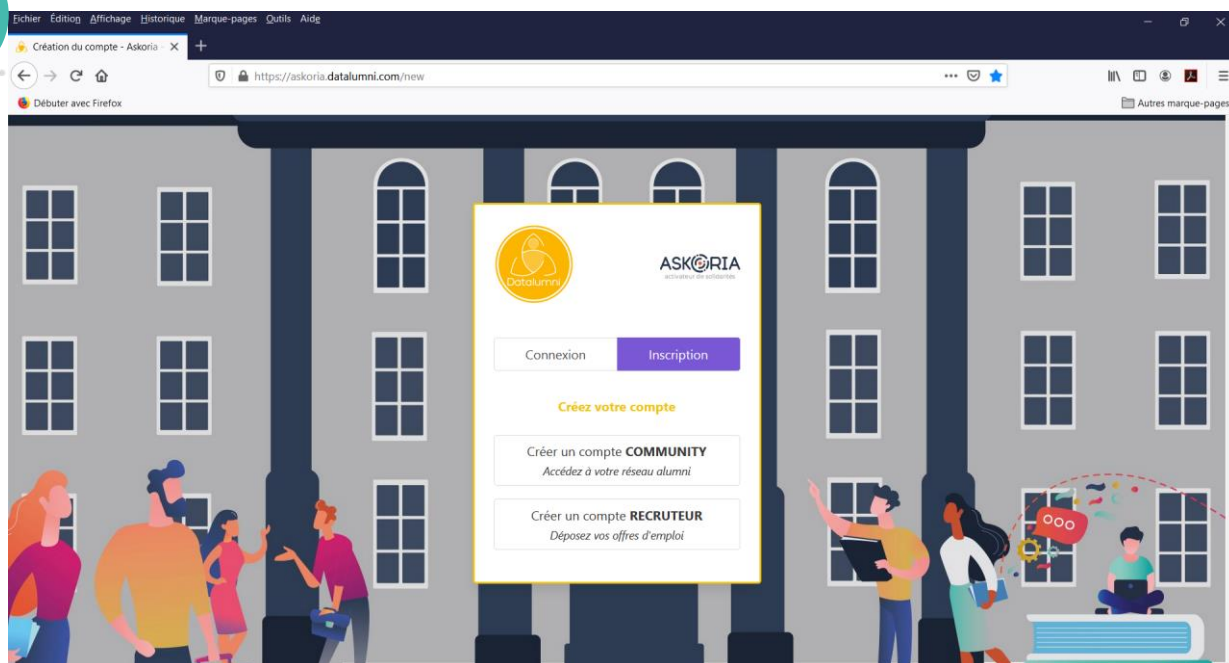
La plateforme du réseau des diplômés d'ASKORIA



JE M'INSCRIS !

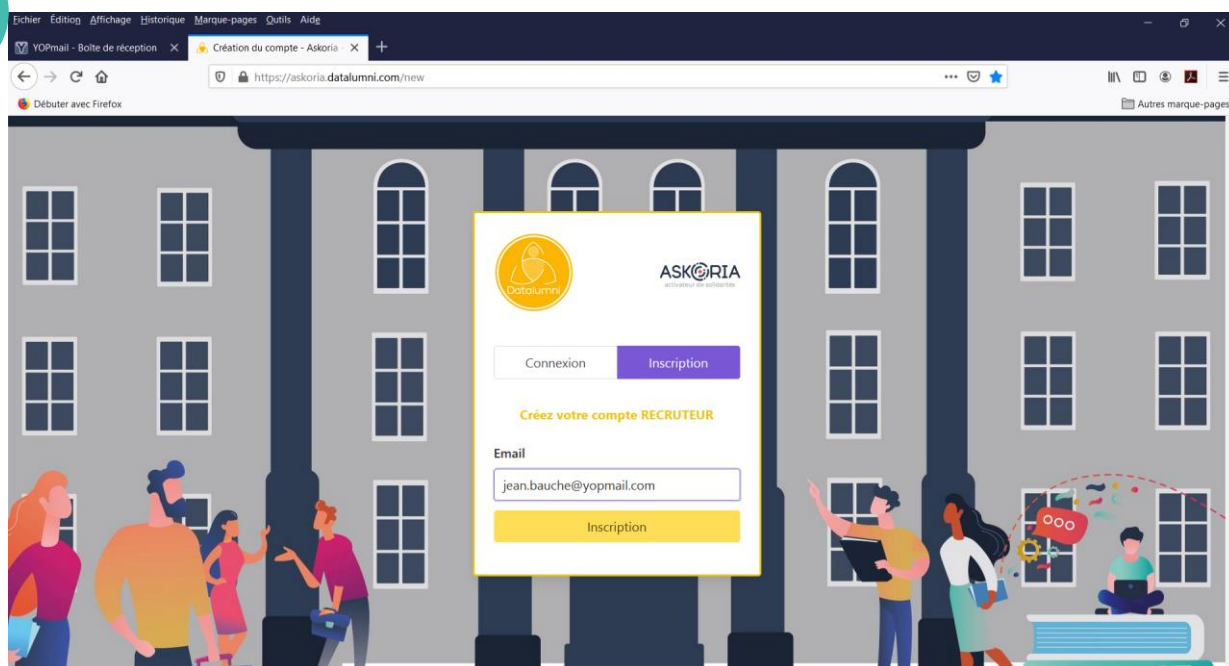
Tutoriel à destination des structures employeurs

1



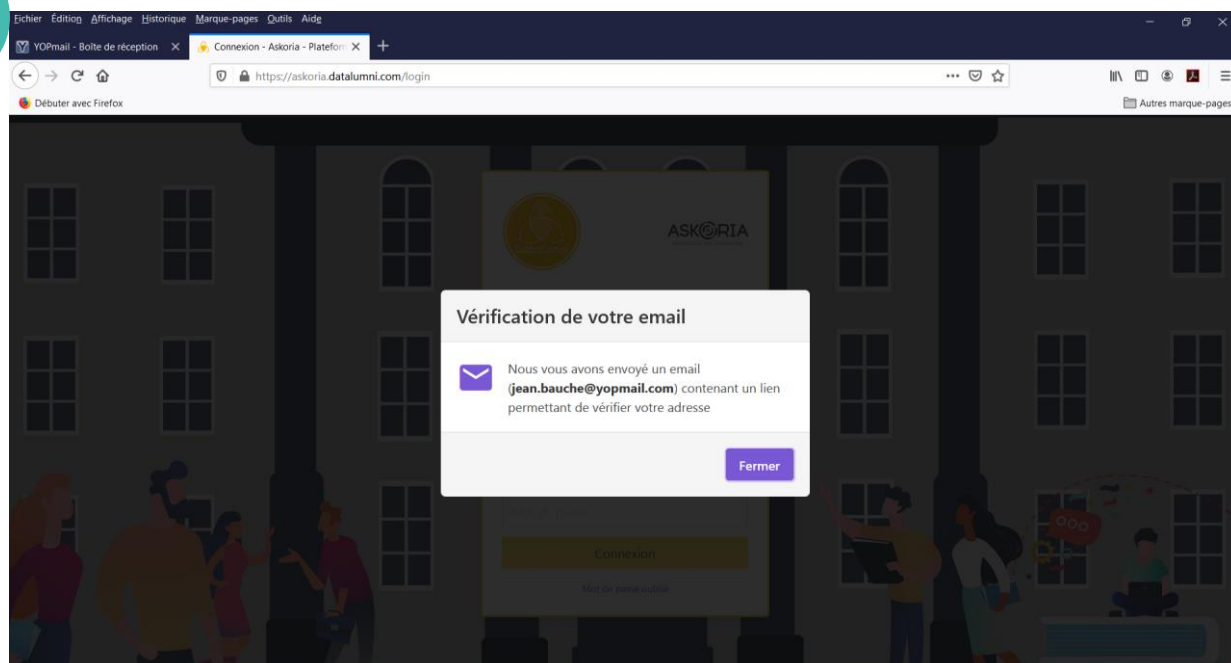
Je me rends sur <https://askoria.datalumni.com>
 Je clique sur « Créer un compte RECRUTEUR ».

2



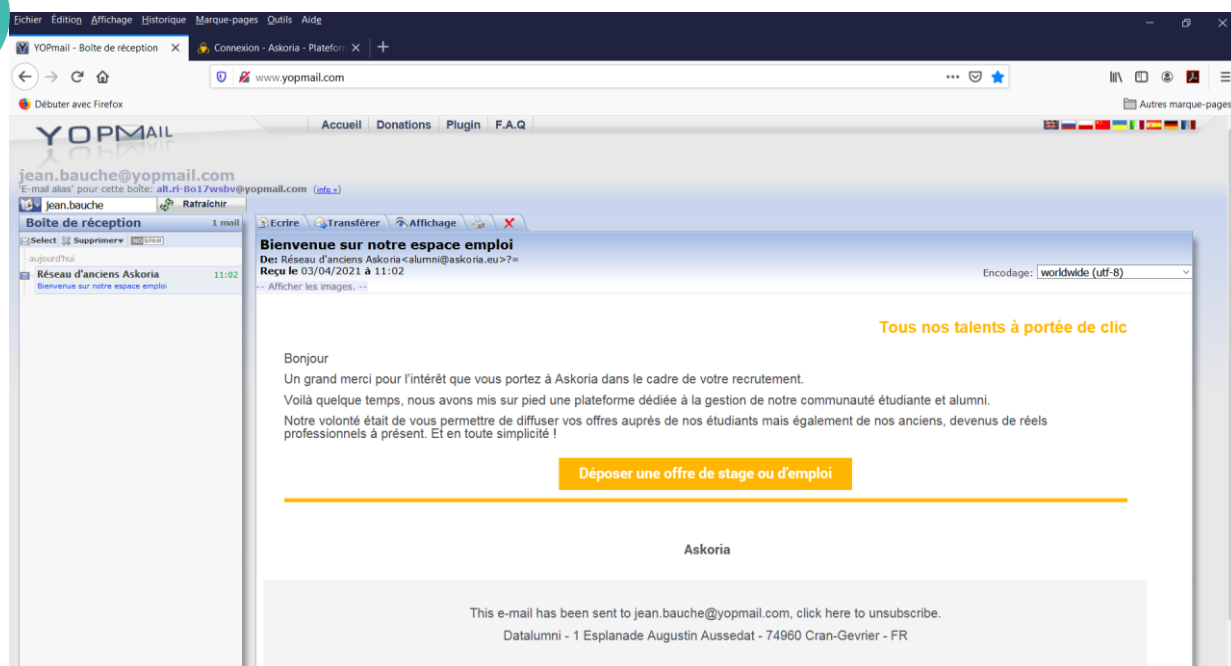
Je renseigne **mon adresse mail professionnelle**.
 Je clique sur « Inscription ».

3



Je suis informé qu'un email m'est envoyé sur ma boîte mail professionnelle avec un lien pour vérifier mon adresse.

4



Je me rends sur ma boîte mail professionnelle et reçois un message émanant de « alumni@askoria.eu ». J'ouvre ce message qui me remercie pour l'intérêt que je porte à ASKORIA dans le cadre de mes recrutements. Je clique sur « Déposer une offre de stage ou d'emploi ».

5

Je suis dirigé vers la page « Création de votre compte ».

Je renseigne les champs suivants : prénom, nom, photo (facultatif), date de naissance (facultatif), lieu de résidence (facultatif).

Je crée mon mot de passe pour accéder ultérieurement à la plateforme et le confirme.

Pour le mot de passe : 8 caractères minimum dont 1 majuscule, 1 minuscule, 1 chiffre, 1 caractère spécial.

Je coche la case « J'accepte les Conditions Générales d'Utilisation ... ».

Je coche la case « J'accepte de recevoir par mail la newsletter sur l'actualité du réseau de ASKORIA » (facultatif).

Je clique sur « Suivant ».

6

J'atterris sur la page « Questionnaire Recruteur » avec son message de bienvenue.

Je clique sur « Suivant ».

7

Questionnaire Recruteur

Merci de renseigner les informations concernant votre fonction dans l'entreprise *

Fonction * Employeur *

Directeur Jean Bauche Entreprise

Localisation *

Rennes

☒ J'occupe actuellement cette fonction

Date de début * Date de fin

janvier 2010 Mois Année

Secteur d'activité de l'employeur *

Secteur d'activité de l'employeur

← Suivant →

Je renseigne les champs relatifs à ma fonction, mon employeur, ma localisation.
J'indique si j'occupe toujours cette fonction ainsi que ma date de prise de poste.
Je sélectionne mon secteur d'activité.

8

Questionnaire Recruteur

Merci de renseigner les informations concernant votre fonction dans l'entreprise *

Fonction * Employeur *

Autre isse

Petite enfance

Protection de l'enfance

Handicap (Ex : IME, MAS, ESAT,...)

Insertion (Ex : CHRS, mission locale,...)

Gérontologie (Ex : EHPAD,...)

Intervention sociale (Ex : CAF, service social d'entreprise,...)

Education populaire - Animation (Ex : Centre social,...)

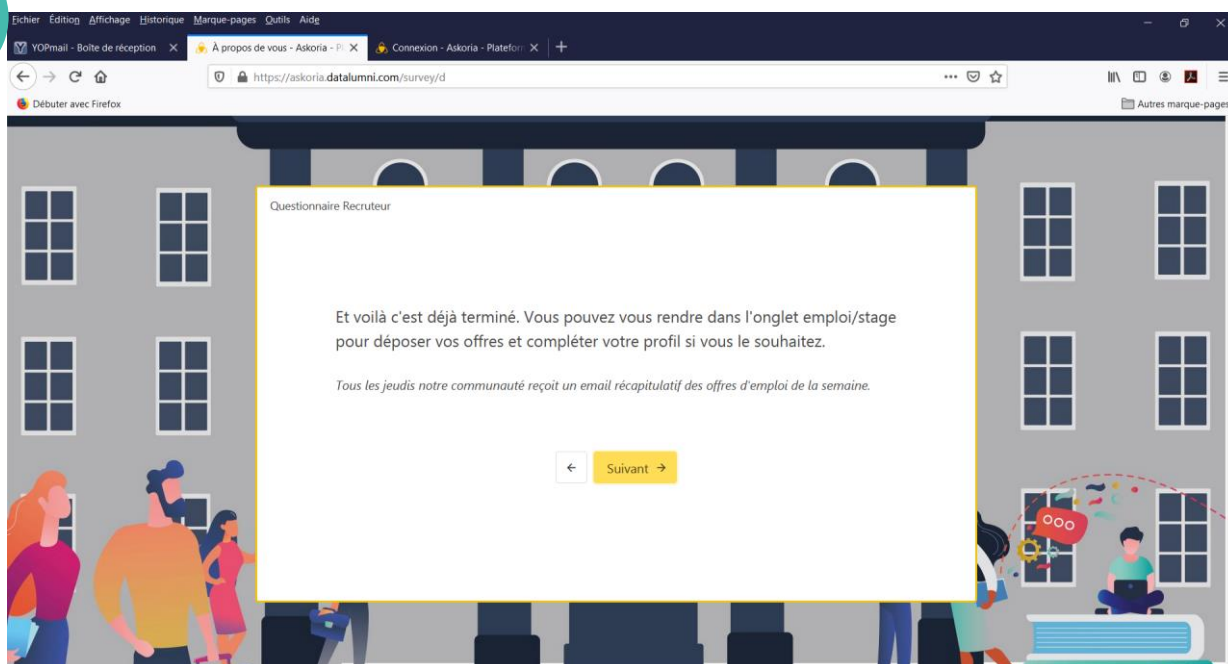
Domicile ou aide à la personne

Secteur d'activité de l'employeur

← Suivant →

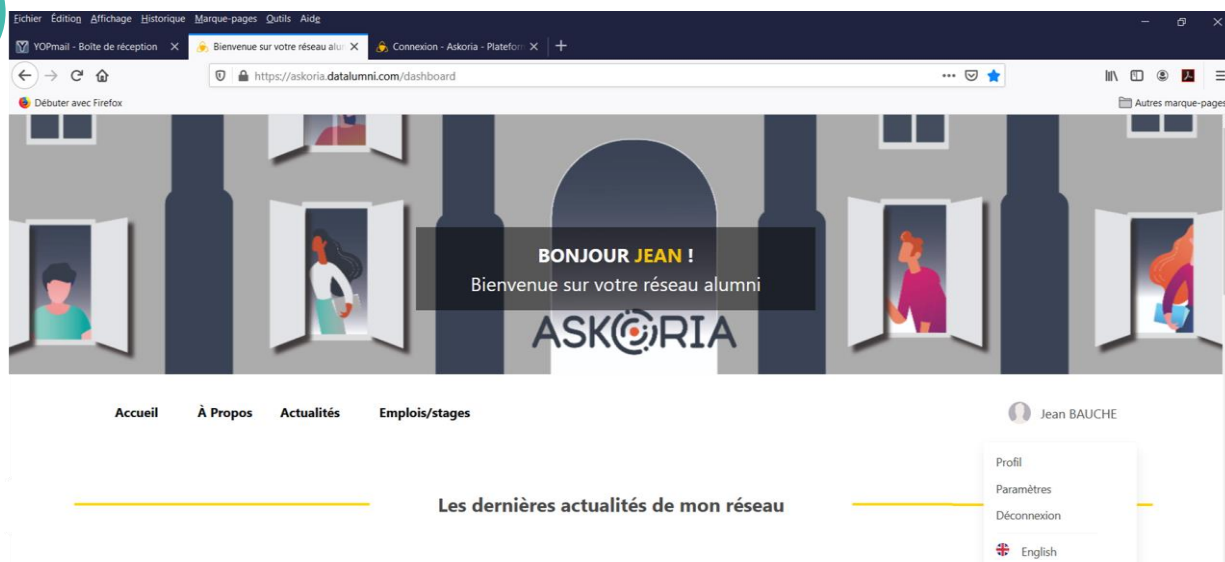
Je sélectionne mon secteur d'activité dans le menu déroulant.
Si mon activité ne relève pas des secteurs proposés, je sélectionne « Autre ».
Je clique sur « Suivant ».

9



J'ai terminé mon inscription.
Je clique sur « Suivant ».

10



J'arrive sur la plateforme et que « Recruteur » et suis identifié.
En me rendant **sur mon espace personnel, je peux mettre à jour mon profil** à tout moment.

Je peux consulter les rubriques « À propos » et « Actualités » pour m'informer sur prendre connaissance des visées de la plateforme et être informé l'actualité du réseau des alumni d'ASKORIA.

J'utilise la rubrique « Emplois/stages » pour déposer mes offres.

Je renseigne le champs du formulaire ad hoc, peut déposer une pièce jointe, et valide le dépôt de mon offre.
Important : si j'offre un stage d'assistant de service social ou d'éducateur spécialisé, je ne passe pas par cette plateforme mais contacte les collaborateurs en charge des stages à ASKORIA, aux adresses : stages22@askoria.eu / stages35@askoria.eu / stages56@askoria.eu

Mon offre sera mise en ligne une fois validée par les administrateurs de la plateforme.